



Általános szállítási feltételek

1. Bevezető rendelkezés

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Megrendelő és az Euro Irodaszergyártó Kft. (a továbbiakban: Szállító) között létrejött minden jogviszonyban érvényes és alkalmazandó. A Szállító fenntartja a jogot, hogy az ÁSZF-ben foglalt feltételektől eltérő tartalommal az általa meghatározott bármely Megrendelő vagy megrendelés vonatkozásában egyedi megállapodást kössön.

A Szállító a mindenkor hatályos ÁSZF-et a honlapján (www.boritekgyartas.hu) teszi elérhetővé. A Szállító jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani.

2. Megrendelések

2.1. A megrendeléseket kizárólag írásban (levélben vagy e-mailben) fogadjuk el. A megrendelésnek tartalmaznia kell mindazokat a paramétereket, amelynek alapján a termék egyértelműen legyártható, ezen kívül szerepelnie kell benne a megbeszéltnél magasabb árak és szállítási határidőnek. A Szállító ezt 48 órán belül köteles visszaigazolni, illetve az esetleges hiányosságokra felhívni Megrendelő figyelmét, és ennek a pótlását kérni. A Szállító részéről szállítási kötelezettség akkor áll fenn, ha a visszaigazolás megtörtént.

2.2. A Szállító az ÁSZF-ben rögzítettektől kizárólag írásban, a konkrét munkára vonatkozó visszaigazolásban térhet el, de ebben az esetben is érvényben maradnak az ÁSZF a külön megállapodásban nem érintett pontjai.

2.3. Rendelés törlése

Írásban történt megrendelés törlése esetén Megrendelő köteles a Szállítónak a rendelés törléséig felmerült költségeit és az időközben elvégzett munkák ellenértékét megtéríteni.

3. Árak, szállítás

3.1. Felek az árakat, a szállítási és fizetési feltételeket a megrendelésben, illetve visszaigazolásban rögzítik.

Katalógus termékeink árlistája nyilvános, a mindenkori aktuális árakat tartalmazza, amelynek változását a Szállító Megrendelőivel 30 nappal előre köteles közölni. A felülnyomott, illetve speciális termékek esetében a Szállító egyedi árat kalkulál a Megrendelőtől kapott paraméterek alapján. Az árajánlat tartalmazza az árérvényességet, a kölcsönösen elfogadott grafikanak Szállító általi kézhezvételétől számított várható gyártási időt, ill. a fizetési feltételeket is.

3.2. A szállítási költség Budapestre nettó 50.000 Ft felett ingyenes, vidékre külön megállapodás szerint vagy az ár tartalmazza, vagy a fuvardíj külön számlázásra kerül. Ha a megrendelt termék értéke nem éri el a nettó 50.000 Ft értéket a kiszállítás díja 4.000

EURO Irodaszergyártó Kft.



Ft+ÁFA. Amennyiben Megrendelő nem kér szállítást a megrendelt termék a Szállító telephelyén (2013 Pomáz, Ipartelep ICO út hrsz.: 2997/5) telefonos vagy írásos kézre jelentés után átvehető.

A szállítás a Megrendelő által megadott címre történő szállítást jelenti, egy helyszínen történő, egyszeri lerakással.

Szállítási határidő: a Szállító szabvány raktári termékekre a munkanapokon hétfőtől csütörtökig 14.00 óráig, pénteken 13.00 óráig leadott megrendeléseket 24 órán belüli szállítással, ez idő után beérkezett rendeléseket 48 órán belüli szállítással vállalja.

A szállítási határidő munkanapokon hétfőtől csütörtökig 7.00-15.30 óra közötti, pénteken 7.00-14.00 óra közötti időszakban értendő. A Szállító nem esik szállítási késedelembe, amennyiben számára elháríthatatlan ok akadályozza a szállítás teljesítését és erről Megrendelőt haladéktalanul, értesíti. Nem terheli felelősség a szállítási késedelemért, ha Megrendelő a teljesítéshez szükséges adatokat, nyomdai adathordozókat nem a megállapodott időben adta át.

Amennyiben a Megrendelő az árut a megállapodott szállítási határidőt követő 3 napon belül, az annak szállításra kész állapotáról szóló tudomásszerzés ellenére nem veszi át, úgy a Szállító jogosult a számlát kiállítani. Az ilyen termékek vonatkozásában a leszámlázástól kezdve a felelős őrzés szabályai az irányadóak. Az áru tárolásával vagy őrzésével kapcsolatban a Szállító-nál felmerülő költségeket Megrendelő köteles megtéríteni. Ha a Megrendelő átvételi késedelme az 5 munkanapot meghaladja, a Szállító jogosult az adott szerződéstől elállni, az elállással kapcsolatos kárai megtérítését követelni.

Kiszállítás esetén, ahol ez szükséges, Megrendelő köteles a szállítójárművünk behajtásához és lerakodásához szükséges engedélyeket, illetve a biztonságos rakodás feltételeit biztosítani.

A Szállító árai a termék egységcsomagolását, illetve szállítás esetén szállítói csomagolását tartalmazzák. Nem tartalmazzák azonban a szállítás során használt raklapok költségét.

4. Technikai paraméterek

4.1. Mennyiség

A borítékgyártás és felülnyomás során, a gyártógépeken gépi számolás történik. A dobozokban, a feltüntetett mennyiségnek plusz/mínusz fél százalék eltérése megengedett. Ezen tűréshatár között a Szállító mennyiségi reklamációt nem fogad el, az esetleges hiány pótlására nem kötelezhető. Számlázásra a ténylegesen elkészült a Megrendelő által átvett mennyiség kerül.

4.2. Méret

A borítékok és tasakok mérete a szabványos vagy a Megrendelő által előírt mérettől +/- 1 mm-el eltérhet. Ablakos borítékoknál az ablak pozíciójának letérése +/- 1 mm méretletérése +/- 0,5 mm lehet.



4.3. Anyagok alkalmazása

Az alkalmazott alapanyagok műszaki paramétereire a papírgyártó adatlapjaiban rögzített paraméterek és tűrések vonatkoznak.

4.4 A flexo és ofszet nyomtatás szín eltérései

A flexo nyomat eltérhet az ofszet nyomtatott változatoktól. Színárnyalatok és tulajdonságok eltérése a különböző nyomtatási technológiákból adódhat. Ezen túlmenően, flexo festékek nem állnak ellen hosszabb napsugárzásnak. Színük megváltozhat.

Ezen jelenségekhez köthető reklamációkat elutasítjuk.

A nyomatok szín eltéréseivel kapcsolatos panaszok kezelésekor, spektrométer különbség ΔE cmc 3,01 az elfogadott.

4.5. Ofszet nyomtatási feladatok

Korrektúrát csak az ügyfél kérésére készítünk.

Ofszet reprodukcióknál kisebb színeltérések az eredeti szín mintával való egyeztetés esetén is előfordulnak.

A digitális proofok között is vannak kisebb eltérések, ami okozhat gyártások közötti színváltozatokat és másik digitális proof közötti eltérést is.

A legjobb eredmény az anyag (papír) azonos eredeti szín minta meglétével érhető el.

A posta és feldolgozó üzemek részére elfogatható nyomat dizájnért a Megrendelő ügyfél viseli a felelősséget.

4.6. Digitális anyagok

A Megrendelő által küldött anyagokat a Szállító nem vizsgálja, tartalmukért és helyességükért a Megrendelő felel.

A digitális anyagot minimum PDF 1.3-4-színű állományban, CMYK módban, vagy direkt színek esetén a színek jelölésével megadva a fájlba beírva kérjük. (pl. Pantone 115 U, HKS 44N).

Ha a Megrendelő csak színmintát biztosít, akkor is kérjük a legközelebbi Pantone színt megadni.

4.7. Bér munkák

A hibás eredmények elkerülése érdekében a gyártás elkezdése előtt, a Megrendelővel való egyeztetés szükséges.

A technológiai lehetőségek, megvalósítható mennyiségek és a szállítási határidő tekintetében a Szállító csak a kézhez kapott anyagok valós minősége, mennyisége és előnyomott munka nyomásának kivitele ismeretében tud állást foglalni.

4.8. Minőség

A nyomtatáshoz Megrendelőnek megfelelő formátumú, nyomdakész grafikai anyagot kell biztosítani. Ennek hiánya esetén a Szállító. kéri annak pótlását, a munkát csak ennek kézhezvétele után tudja elkezdni.



Négy szín color nyomás esetén a Megrendelőnek proofot kell biztosítania, illetve az előre jelzett nyomásinduláson részt kell vennie. Ezek elmulasztása esetén nyomással kapcsolatos minőségi reklamációt a Szállító nem fogad el.

Íves nyomásnál a nyomdai anyagot ugyanilyen módon kell a Megrendelőnek átadni, azzal a kiegészítéssel, hogy a grafikát a Szállító honlapján is megtalálható, megfelelő stancformára kell elkészíteni, az előírt rátöltéssel, illetve a stancvonalak külön színben történő megadásával.

Megrendelő a konfekcionálásra hozott nyomott ívek montírozását stancolhatósági szempontok miatt egyeztetni és jóváhagyatja a Szállítóval.

A kért jóváhagyásokon észre nem vett hibák miatt felelősséget a Szállító nem vállal.

4.9. A lehívásra megrendelt termékeket a Szállító a saját raktárában tárolja. A lehívásra megrendelt termékeket Szállító legyártja, készre jelenti, és tárolási nyilatkozat kíséretében kiszámlázza a Megrendelőnek.

A 6. pontban említett szavatossági idők miatt a termékek legyártása és az utolsó lehívás között legfeljebb 3 hónap telhet el, ellenkező esetben a Szállító a termékekre nem vállal garanciát.

5. A leszállított áru átvizsgálása, kifogások

5.1. Megrendelő a Szállító által leszállított árut mennyiségileg az áru átvételekor köteles ellenőrizni, észrevételeit a szállítmányt kísérő okmányon rögzíteni.

Minőségi kifogással – nem rejtett hiba esetén – Megrendelő az átvételt követő 3 munkanapon belül élhet.

A termékek használata során felmerülő rejtett hibákért a Szállító az áru átvételétől számított 60 napig vállal felelősséget. Az áru Megrendelő helyiségében történő nem megfelelő tárolási körülményekből eredő minőségromlásért a Szállító nem tehető felelőssé.

Amennyiben a fenti határidőn belül a Megrendelő nem támaszt a szállítmánnyal kapcsolatban kifogást, úgy a Szállító teljesítése elfogadottnak tekintendő.

5.2. A Szállító fenntartja azon jogát, hogy minden tudomására hozott termékhibát saját maga kivizsgáljon, vagy kivizgáltasson.

Reklamációt csak a Megrendelővel közösen felvett és aláírt jegyzőkönyv alapján fogad el.

A reklamációk bejelentését, kizárólag írásban (levélben, vagy e-mailben) fogadjuk el. A reklamációs folyamat lezárásának a határideje, a reklamáció benyújtásától számított 30 nap.

A kivizsgáláshoz szükséges hibás mintákat és azok LOT számait a Megrendelőnek a reklamációk bejelentését követő 10 munkanapon belül biztosítani kell a Szállító részére.

Amennyiben a Megrendelő ezek valamelyikét nem biztosítja, abban az esetben az a reklamáció kivizsgálásának akadályozása miatt, a reklamáció benyújtásától számított 30 nap elteltével a reklamációt elutasítással lezárjuk és ugyanerre a megrendelésre szállított termékekre, további reklamációt nem fogadjuk el.



5.3. A Szállító a megalapozott Megrendelői kifogás esetén az árut kicseréli, amennyiben ez nem megoldható, az áru ellenértékét a jogos kifogással arányos mértékben csökkenti, vagy visszatéríti Megrendelőnek.

6. Szavatosság kérdése

	Papír minőség (pl. fehérség- papír megsárgulása)	Termék állaga (meggörbülés)	Csomagolás állaga (csomagoló doboz megrogyása)	Záró ragasztó megfelelősége
Újra nedvesítéssel (enyvezett) záródású borítékok és tasakok, fehér ofszet vagy más simított, bevonat nélküli finompapírból vagy műnyomó papírból	12 hónap	6 hónap	12 hónap	24 hónap
Újra nedvesítéssel (enyvezett) záródású borítékok és tasakok, kasírozott, prégelt - bordázott felületű papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	24 hónap
Újra nedvesítéssel (enyvezett) borítékok és tasakok, nagy mennyiségben másodlagos rostot tartalmazó (recycling), nátron, fatartalmú, kulőr papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	24 hónap
Szilikonos záródású borítékok és tasakok, fehér ofszet vagy más simított, bevonat nélküli finompapírból vagy műnyomó papírból	12 hónap	6 hónap	12 hónap	9 hónap
Szilikonos záródású borítékok és tasakok, kasírozott, prégelt - bordázott felületű papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	9 hónap
Szilikonos záródású borítékok és tasakok, nagy mennyiségben másodlagos rostot tartalmazó (recycling), nátron, fatartalmú, kulőr papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	9 hónap
Öntapadó (latex) záródású borítékok és tasakok, fehér ofszet vagy más simított, bevonat nélküli finompapírból vagy műnyomó papírból	12 hónap	6 hónap	12 hónap	9 hónap
Öntapadó (latex) záródású borítékok és tasakok, kasírozott, prégelt - bordázott felületű papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	9 hónap
Öntapadó (latex) borítékok és tasakok, nagy mennyiségben másodlagos rostot tartalmazó (recycling), nátron, fatartalmú, kulőr papírból	24 hónap	6 hónap	12 hónap	0 hónap

7. Fizetés

A fizetés az átvett szállítólevél alapján kiállított számla szerint a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül történik.



A Szállító fenntartja magának a jogot, hogy a Megrendelőtől előleg megfizetését vagy fizetési biztosítékot kérjen. Erre vonatkozó igényét Megrendelő első igénybejelentésére adott első árajánlata, vagy megrendelés visszaigazolása során köteles közölni.

Késedelmes fizetés esetén a Szállító a mindenkorai jegybanki alapkamat plusz 8% mértékét számítja fel késedelmi kamatként. A késedelmi kamat a késedelembe esés napjától esedékes.

A leszámlázott termékek mindaddig a Szállító tulajdonát képezik, amíg annak ellenértékét Megrendelő ki nem egyenlítette.

Amennyiben a Megrendelő fizetési kötelezettségével 30 napon túli késedelembe esik, úgy a Szállító jogosult a tulajdonjog-fenntartással érintett termékeket birtokba venni, és elszállítani a Megrendelőtől. A Szállító a birtokbavételt és az elszállítást a Megrendelő költségére végzi el.

8. Kötbér, kártérítés

A kötbér, illetve kártérítés számításának alapja minden esetben az érintett termékmennyiség nettó (ÁFA nélküli) értéke.

A Szállító által késedelemért fizetett kötbér a késedelmesen szállított mennyiség értékének 0,5%-a naponta a késedelem idejére.

Meghiúsulási kötbér a rendelés értékének 10%-a.

A Szállító az általa hibásan teljesített megrendelés nettó értékének összegéig vállal anyagi felelősséget. Ezt az összeget a késedelmi-, meghiúsulási kötbér, valamint a hibás teljesítésből Megrendelőnek előállt, bizonyított kár együttes összege semmilyen jogcímen nem haladhatja meg.

9. Jogvita

Felek minden tőlük telhetőt megtesznek az esetleges jogviták tárgyalás útján történő rendezésére, egyezség kötésére. Eredménytelen egyeztetést követő jogvita esetére a Fővárosi Bíróság kizárólagossága kerül kikötésre.

10. A Szállító ÁSZF-e 2016. 01. 01-én lép hatályba.